



Informativa sul trattamento dei dati personali

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo 679/2016 in materia di protezione dei dati personali [GDPR]

In conformità con i requisiti posti dal Regolamento Generale in materia di protezione dei dati personali il Titolare del trattamento fornisce all'interessato le seguenti informazioni in relazione ai trattamenti di dati personali effettuati.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO	
Titolare	TUTTOUFFICIO SRL
Indirizzo	VIA PAOLO VI 23 - 25018 MONTICHIARI (BS)
PIVA / CF	00623690989 / 01410340176
Contatti	
Legale rappresentante	MAFFEO POLLONINI
Referente privacy	POLLONINI MAURO (mauro@tuttoufficio srl)
Responsabile della protezione dei dati	Non presente
Contitolari del trattamento	<ul style="list-style-type: none">Nessun contitolare presente

Se intende richiedere ulteriori informazioni sul trattamento dei Suoi dati personali o per l'eventuale esercizio dei Suoi diritti, potrà rivolgersi per iscritto direttamente al Referente privacy sopra indicato.

CATEGORIE DEGLI INTERESSATI	
Lista delle categorie degli interessati	Clienti o Utenti[Tutti gli utenti che necessitano di una prestazione di un servizio o l'acquisto di un bene e richiedono fattura o che l'acquisto del bene interessato preveda l'obbligo di presentare un documento per la sua attivazione]

TRATTAMENTO EFFETTUATO	
Gestione Amministrativo - Contabile interna	
Descrizione	Attività funzionale alla amministrazione ed alla tenuta della contabilità per gli adempimenti previdenziali, contributivi, fiscali, giuslavoristici propri del Titolare del trattamento.

ORIGINE, FINALITA', BASE GIURIDICA E NATURA DEI DATI TRATTATI	
Origine	Dati raccolti presso l'interessato.
Finalità	1. Gestione della clientela - La finalità del trattamento e' atta a svolgere gli obblighi di



	<p>legge in materia contabile e fiscale</p> <p>2. Adempimento di obblighi fiscali e contabili - La finalità del trattamento e' atta a svolgere gli obblighi di legge in materia contabile e fiscale</p> <p>3. Gestione dei fornitori - La finalità del trattamento e' atta a svolgere gli obblighi di legge in materia contabile e fiscale e pagamenti</p> <p>4. Gestione del contenzioso - La finalità del trattamento e' atta a svolgere gli obblighi di legge in materia contabile e fiscale</p> <p>5. Attività di consulenza - Dati forniti per poter svolgere in maniera chiara e trasparente l'attività di consulenza e fornire al cliente la miglior soluzione</p> <p>6. Gestione contabile o di tesoreria - La finalità del trattamento e' atta a svolgere gli obblighi di legge in materia contabile e fiscal</p>
Base giuridica	<p>Per le finalità 1, 2, 3, 4, 5, 6:</p> <p>Il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso</p>
Dati personali trattati	<p>Codice fiscale ed altri numeri di identificazione personale[Dati personali quali intestazione, sede legale/residenza, città, partita Iva/codice fiscale necessari per la regolare emissione di fatture/note credito e tutta la documentazione contabile ai fine di assolvere gli obblighi di legge in merito alla gestione contabile.], Coordinate bancarie[Dati forniti dal cliente per poter effettuare i pagamenti, salvati sul database principale e protetti], Dati fiscali e contabili[Dati personali quali intestazione, sede legale/residenza, città, partita Iva/codice fiscale necessari per la regolare emissione di fatture/note credito e tutta la documentazione contabile ai fine di assolvere gli obblighi di legge in merito alla gestione contabile], Indirizzo di residenza[Dati personali quali intestazione, sede legale/residenza, città, partita Iva/codice fiscale necessari per la regolare emissione di fatture/note credito e tutta la documentazione contabile ai fine di assolvere gli obblighi di legge in merito alla gestione contabile.], Indirizzo e-mail[Dati e-mail o pec atti a svolgere il servizio di recapito della fattura al cliente], Natura dei beni[Descrizione della natura, quantità e del valore dei beni presenti nei documenti fiscali], Nominativo, indirizzo o altri elementi di identificazione personale[Dati personali quali intestazione, sede legale/residenza, città, partita Iva/codice fiscale necessari per la regolare emissione di fatture/note credito e tutta la documentazione contabile ai fine di assolvere gli obblighi di legge in merito alla gestione contabile.], Valore dei beni[Descrizione della natura, quantità e del valore dei beni presenti nei documenti fiscali]</p>
<p>I dati "particolari" (dati sensibili) sono quelli definiti dagli artt. 9 e 10 del Regolamento 2016/679/UE ("GDPR"). Tali dati sono trattati, nel rispetto di quanto indicato dal GDPR nonché alla luce delle Autorizzazioni Generali emanate dall'Autorità garante per la protezione dei dati personali.</p>	
Dati particolari trattati	-
Base giuridica art. 9	

DESTINATARI O CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI	
Categorie di destinatari	<p>È prevista la comunicazione dei Suoi dati personali, effettuate sulle basi giuridiche previste dall'art.6 del Regolamento 2016/679/UE, verso i seguenti soggetti terzi:</p>
	<p>Consulenti e liberi professionisti anche in forma associata, Società e imprese: Tutti i dati delle imprese e delle società che richiedono la prestazione di un servizio o la somministrazione di un bene, Banche e istituti di credito</p>
	<p>Tali enti, organismi, società e professionisti agiscono come Responsabili del trattamento nominati da TUTTOUFFICIO SRL ovvero sono essi stessi Titolari del</p>



	trattamento dei dati personali loro trasmessi.
<p>I Suoi dati personali, ovvero i dati personali di terzi nella sua titolarità, potranno altresì essere comunicati a società esterne, individuate di volta in volta, cui TUTTOUFFICIO SRL affidi l'esecuzione di obblighi derivanti dall'incarico ricevuto alle quali saranno trasmessi i soli dati necessari alle attività loro richieste. Tutti i dipendenti, consulenti, interinali e/o ogni altra "persona fisica" che, autorizzati al trattamento, svolgono la propria attività sulla base delle istruzioni ricevute da TUTTOUFFICIO SRL, ai sensi dell'art. art. 29 del GDPR, sono designati "Incaricati del trattamento" (nel seguito anche "Incaricati"). Agli Incaricati o ai Responsabili, eventualmente designati, TUTTOUFFICIO SRL impartisce adeguate istruzioni operative, con particolare riferimento all'adozione ed al rispetto delle misure di sicurezza, al fine di poter garantire la riservatezza e la sicurezza dei dati. Proprio in riferimento agli aspetti di protezione dei dati personali Lei è invitato, ai sensi dell'art. 33 del GDPR a segnalare a TUTTOUFFICIO SRL eventuali circostanze o eventi dai quali possa discendere una potenziale "violazione dei dati personali (data breach)" al fine di consentire una immediata valutazione e l'adozione di eventuali azioni volte a contrastare tale evento inviando una comunicazione a TUTTOUFFICIO SRL ai recapiti sopra indicati. Resta fermo l'obbligo di TUTTOUFFICIO SRL di comunicare i dati ad Autorità Pubbliche su specifica richiesta.</p>	

TRASFERIMENTO ALL'ESTERO	
Trasferimenti verso paesi esteri (extra UE) o verso organizzazioni internazionali	<ul style="list-style-type: none"> • Nessun trasferimento a paesi esteri o verso organizzazioni internazionali
<p>Il trasferimento all'estero dei Suoi dati personali può avvenire qualora risulti necessario per la gestione dell'incarico ricevuto. Per il trattamento delle informazioni e dei dati che saranno eventualmente comunicati a questi soggetti saranno richiesti gli equivalenti livelli di protezione adottati per il trattamento dei dati personali dei propri dipendenti. In ogni caso saranno comunicati i soli dati necessari al perseguimento degli scopi previsti e saranno applicati gli strumenti normativi previsti dal Capo V del GDPR.</p>	

MODALITA', LOGICHE DEL TRATTAMENTO E TEMPI DI CONSERVAZIONE	
Durata del trattamento	Il trattamento dei dati avrà una durata di 10 anni dal termine del contratto.
<p>I Suoi dati sono raccolti e registrati in modo lecito e secondo correttezza per le finalità sopra indicate nel rispetto dei principi e delle prescrizioni di cui all'art. 5 c 1 del GDPR. Il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità stesse e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza.</p>	

NATURA DEL CONFERIMENTO	
Il trattamento dei dati personali sarà svolto per le seguenti finalità:	
Finalità che <u>non necessitano</u> di consenso	<ul style="list-style-type: none"> - Gestione della clientela - La finalità del trattamento e' atta a svolgere gli obblighi di legge in materia contabile e fiscale - Adempimento di obblighi fiscali e contabili - La finalità del trattamento e' atta a svolgere gli obblighi di legge in materia contabile e fiscale - Gestione dei fornitori - La finalità del trattamento e' atta a svolgere gli obblighi di legge in materia contabile e fiscale e pagamenti - Gestione del contenzioso - La finalità del trattamento e' atta a svolgere gli obblighi di legge in materia contabile e fiscale - Attività di consulenza - Dati forniti per poter svolgere in maniera chiara e trasparente l'attività di consulenza e fornire al cliente la miglior soluzione - Gestione contabile o di tesoreria - La finalità del trattamento e' atta a svolgere gli obblighi di legge in materia contabile e fiscal



Finalità che necessitano di consenso	-
	Solo previo Suo esplicito consenso da manifestarsi in calce alla presente informativa, i dati, le cui finalità necessitano di consenso, saranno trattati. Il conferimento dei dati è comunque facoltativo e non comporterà pregiudizio in relazione al rapporto contrattuale in essere con il Titolare del trattamento

Per i dati raccolti ed utilizzati per esigenze riconducibili all'esecuzione di attività inerenti al rapporto contrattuale e l'osservanza degli obblighi di legge indicati non è richiesto il Suo consenso. La mancata comunicazione dei dati personali di cui sopra comporterà l'impossibilità di dare seguito al rapporto in oggetto. Per i dati raccolti ed utilizzati per il legittimo interesse del Titolare del trattamento non è richiesto il Suo consenso (lett. f, art. 6, del GDPR). La comunicazione dei dati personali di cui sopra è facoltativa ma necessaria all'esecuzione dei servizi offerti dal Titolare. L'eventuale rifiuto a comunicare tali dati comporterà l'impossibilità di fornire in tutto o in parte i servizi richiesti.

DIRITTI DEGLI INTERESSATI (Artt. da 15 a 22 del GDPR)	
Diritto di accesso	L'interessato ha diritto, secondo quanto previsto dagli artt. da 15 a 22 del GDPR di richiedere al titolare l'accesso ai propri dati personali.
Diritto di rettifica	L'interessato ha diritto, secondo quanto previsto dagli artt. da 15 a 22 del GDPR di richiedere al titolare la rettifica dei propri dati personali.
Diritto di cancellazione	L'interessato ha diritto, secondo quanto previsto dagli artt. da 15 a 22 del GDPR di richiedere al titolare la cancellazione dei propri dati personali.
Diritto di limitazione	L'interessato ha diritto, secondo quanto previsto dagli artt. da 15 a 22 del GDPR di richiedere al titolare la limitazione dei dati che lo riguardano.
Diritto di opposizione	L'interessato ha diritto, secondo quanto previsto dagli artt. da 15 a 22 del GDPR di opporsi al loro trattamento.
Diritto di portabilità	L'interessato ha diritto, secondo quanto previsto dagli artt. da 15 a 22 del GDPR di esercitare il proprio diritto alla portabilità dei dati.
Diritto di revoca	L'interessato ha diritto, secondo quanto previsto dagli artt. da 15 a 22 del GDPR di esercitare il proprio diritto alla revoca del consenso.
Diritto di reclamo	L'interessato ha diritto, secondo quanto previsto dall'art. 77 del GDPR di esercitare il proprio diritto di porre reclamo dinanzi all'autorità di controllo.

PROCESSO AUTOMATIZZATO	
Esiste un processo automatizzato?	NO
Processi automatizzati o metodi di profilazione	-
Base legale	-

Il Titolare si riserva il diritto di apportare alla presente informativa sul trattamento dei dati personali tutte le modifiche ritenute opportune o rese obbligatorie dalle norme vigenti, a propria esclusiva discrezione ed in qualunque momento. In tali occasioni gli utenti saranno opportunamente informati delle modifiche intervenute.

TUTTOUFFICIO SRL
VIA PAOLO VI 23
25018 MONTICHIARI (BS)
Email info@tuttoufficio srl | PEC
postmaster@pec.tuttoufficio srl | Tel. 0309981401
P. IVA 00623690989 | Cod. Fisc. 01410340176



Il Titolare del trattamento

TUTTOUFFICIO SRL

09/03/2019

Espressione del consenso

PRESA VISIONE

- Dichiaro di aver preso visione dell' informativa relativa al trattamento denominato: "Gestione Amministrativo - Contabile interna"

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

a)	<input type="checkbox"/> Sì	<input type="checkbox"/> NO
----	-----------------------------	-----------------------------

FIRMA DELL'INTERESSATO

Nome e Cognome
